SOMMAIRE:

Fiche projet

- 1. C11.1 S'approprier la demande de l'annonceur
- 2. C11.2 Identifier les solutions
- 3. C11.3 Formaliser le cahier des charges projet
- 4. C12.2 Assurer la coordination des actions
- 5. C12.3 Réguler le projet
- 6. C13.1 Acheminer des documents techniques
- 7. C14.1 Participer à l'élaboration du message
- 8.C14.2 Elaborer les documents porteurs du message
- 9.C14.3 Assurer le suivi de la production
- 10. C31.4 Recherche d'informations
- 11. C33.1 Sélectionner des informations
- 12.C33.2 Actualiser une base d'information
- 13. C34.2 Sécuriserun système d'information