

Archiver la mémoire

De l'histoire orale
au patrimoine immatériel

Florence Descamps

Que les vivants puissent un jour écouter les morts. Ne serait-ce pas ce désir secret qui fonde en dernier ressort l'enregistrement et la mise en archives des voix du passé ? Après son ouvrage *L'historien, l'archiviste et le magnétophone* (2001), qui a inspiré nombre de campagnes de collecte d'archives orales, Florence Descamps reprend sa réflexion sur les usages scientifiques et sociaux des témoignages oraux et fait le bilan de la réintégration de la source orale dans la boîte à outils de l'historien.

De l'histoire orale au patrimoine culturel immatériel, en empruntant la voie de la parole enregistrée, cet essai revisite la grande trilogie « Histoire, Mémoire et Patrimoine » qui, depuis quarante ans, a saisi l'ensemble de la société française.

*Florence Descamps est maître de conférence à l'EPHÉ, PSI, et spécialiste de l'histoire orale. Elle dirige la revue *Sonorités* et préside l'Association française des archives sonores, orales et audiovisuelles (Afas).*

Collection **Cas de figure**

éditions
EHESS

14 €
ISBN 978-2-7132-2805-6



Table des matières

Préface	9
Introduction	25
1. Sources orales et histoire : un approvisionnement séculaire	31
Le rejet de la source orale à la fin du xix ^e siècle	31
Les occasions manquées de l'entre-deux guerres	36
Premières acclimations de l'histoire orale en France	47
2. Les archives orales ou le tournant patrimonial	63
L'invention des archives orales	63
Archiver la mémoire des traumatismes du x ^e siècle	76
3. Vers un patrimoine mémoriel	91
Le processus de patrimonialisation des archives orales	91
Vers une mise en patrimoine de la mémoire	110
4. Une histoire orale à la française ?	123
Processus de normalisation ou maintien d'une exception française ?	123
Chantiers et perspectives d'avenir	137

Conclusion	155
------------------	-----

GUIDE MÉTHODOLOGIQUE
L'ingénierie des archives orales

Concevoir un projet	162
Établir un cahier des charges	165
<i>Construire le corpus des informateurs-témoins</i>	165
<i>Définir la méthode d'entretien</i>	167
<i>Choisir les interviewés-enquêteurs</i>	170
<i>Les conditions matérielles de l'entretien et de l'enregistrement</i>	171
<i>Définir les instruments de travail</i>	172
<i>Devenir patrimonial et statut juridique des enregistrements</i>	173
<i>Définir le calendrier, les « livrables » et le budget</i>	177
<i>La lettre d'appel à témoignage</i>	178
La réalisation des entretiens	179
<i>La conduite de l'entretien</i>	180
Le traitement documentaire et la valorisation des entretiens	183
<i>La publication des entretiens</i>	183
Usages scientifiques et sociaux des témoignages oraux	186
 Remerciements	 189
Bibliographie thématique	191